



I.C. "Rita Levi Montalcini"

SPEZZANO ALBANESE (CS)

Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SPEZZANO ALBANESE (CS)

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I Grado ad indirizzo Musicale

VIA VIGNALE, SNC – 87019 SPEZZANO ALBANESE (CS)

COD. FISC. 94018300783 – COD. MECC. CSIC878003 -tel. e fax 0981.953077

www.icspixana.edu.it - e-mail: csic878003@istruzione.it - p.e.c.: csic878003@pec.istruzione.it



Prot. n.3511/I.7

Spezzano Albanese, 09/10/2026

Ai Componenti del seggio elettorale

ATA/DOCENTI/GENITORI

SITO

Oggetto: Indicazioni operative per le Elezioni del Consiglio d'Istituto – Componenti Docenti, Personale ATA e Genitori. Rinnovo triennio 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Testo Unico approvato con Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni sulla costituzione e sul rinnovo degli organi collegiali della scuola;
- **VISTA** l'Ordinanza Ministeriale n. 215 del 15 luglio 1991, e successive modificazioni e integrazioni, concernente le norme sulla elezione del Consiglio d'Istituto;
- **VISTA** la Circolare Ministeriale MIM prot. n. AOODGOSV 169661 del 30 settembre 2026, riguardante le elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica per l'anno scolastico 2026/2027;
- **VISTA** la Circolare prot. n. 30814 del 01/10/2026 dell'Ufficio Scolastico Regionale (USR) per la Calabria;
- **TENUTO CONTO** della concomitanza delle consultazioni referendarie civili previste per la giornata di domenica 29 novembre 2026 e della conseguente parziale indisponibilità di alcuni locali scolastici comunali;

DISPONE

che le elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto – Componenti Docenti, Personale ATA e Genitori per il triennio 2026/2027 – 2027/2028 – 2028/2029 si svolgeranno nei seguenti giorni e orari:

- **DOMENICA 29 NOVEMBRE 2026** dalle ore 8:00 alle ore 12:00
- **LUNEDÌ 30 NOVEMBRE 2026** dalle ore 8:00 alle ore 13:30

1. COMPONENTI DA ELEGGERE

In base alla popolazione scolastica dell'Istituto (superiore a 500 alunni), dovranno essere eletti:

- **n. 8** rappresentanti per la componente **Docente**;
- **n. 2** rappresentanti per la componente **Personale ATA**;
- **n. 8** rappresentanti per la componente **Genitori**.

2. COSTITUZIONE SEGGIO ELETTORALE N° 1

Per garantire lo svolgimento delle operazioni e aggirare le aree requisite per le consultazioni referendarie civili, è costituito un unico Seggio Elettorale:

• **Sede:** L'aula si trova presso la **scuola dell'infanzia Montessori**, situata in **Via Orto Barbato**. L'ingresso specifico dell'aula è posizionato sul lato destro, adiacente all'ingresso principale dell'edificio.

• **Composizione:** Il seggio è composto da un Presidente e da due Scrutatori (di cui uno con funzioni di Segretario), nominati dal Dirigente Scolastico su designazione della Commissione Elettorale. Essi sono scelti possibilmente tra gli elettori delle categorie da rappresentare.

• **Adempimenti:** Di tutte le operazioni di voto viene redatto apposito verbale in originale in duplice copia. Per esercitare il diritto di voto, gli elettori devono esibire un documento di riconoscimento valido.

3. ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO

• **Componente Genitori:** L'elettorato attivo e passivo spetta a entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci (art. 348 c.c.). Non spetta al genitore privato della responsabilità genitoriale. I genitori che hanno più figli iscritti in classi o ordini diversi dello stesso Istituto votano una sola volta presso l'unico seggio costituito.

• **Componente Docenti:** Spetta al personale docente a tempo indeterminato (inclusi i docenti in utilizzazione o assegnazione provvisoria) e a tempo determinato con contratto annuale (fino al 31/08) o fino al termine delle attività didattiche (30/06), inclusi i docenti di Religione Cattolica. I supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo.

• **Componente ATA:** Spetta al personale amministrativo, tecnico e ausiliario con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato fino al 31/08 o 30/06. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

Nota di cumulo: Gli elettori che fanno parte di più componenti (es. docente che è anche genitore di un alunno) esercitano il diritto di voto per tutte le componenti a cui appartengono. Qualora eletti in più componenti, dovranno esercitare l'opzione per una sola rappresentanza.

4. PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI

Ai sensi dell'art. 32 dell'O.M. 215/91, le liste dei candidati per ciascuna componente devono essere presentate alla segreteria della Commissione Elettorale (presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto) nei seguenti termini perentori:

- **Apertura dei termini:** dalle ore **09:00** di **LUNEDÌ 9 NOVEMBRE 2026**
- **Chiusura dei termini:** entro le ore **13:00** di **VENERDÌ 13 NOVEMBRE 2026**

Le liste possono comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna componente (fino a 16 candidati per Docenti e Genitori; fino a 4 candidati per il Personale ATA). Ogni lista deve essere contraddistinta da un **motto** e presentata dal prescritto numero di firmatari/presentatori di lista per ciascuna categoria.

5. ESPOSIZIONE LISTE ED ELENCHI ELETTORI

Le liste dei candidati, complete di motti, saranno esposte a cura della Commissione Elettorale negli spazi comuni d'Istituto, all'Albo Online e nei pressi del Seggio N. 1 a partire dal **19 novembre 2026** (10° giorno antecedente le votazioni). Gli elenchi completi degli elettori divisi per categorie sono consultabili presso gli uffici della Segreteria Personale e Segreteria Didattica.

6. MODALITÀ DI VOTO E REGOLE DEL SEGGIO

1. Nel locale del seggio è allestito uno spazio riservato che garantisce rigorosamente la segretezza del voto.
2. **Alle ore 08:00 di domenica 29 novembre 2026** il Presidente costituisce e apre ufficialmente il seggio richiamando gli scrutatori.
3. In caso di assenza del Presidente, subentra lo scrutatore più anziano d'età presente, il quale provvede a integrare il numero dei membri chiamando un elettore presente. Qualora non sia possibile l'integrazione, il seggio si insedia validamente con i soli componenti presenti.
4. Prima di ricevere la scheda, l'elettore deve apporre la propria firma leggibile sull'elenco alfabetico del seggio, previa esibizione di un documento di identità. In mancanza di documento, è ammesso il riconoscimento per conoscenza diretta da parte di uno dei componenti del seggio o di un altro elettore provvisto di documento (previa annotazione a verbale).
5. Il voto si esprime tracciando una croce (X) sul numero romano della lista prescelta e sul numero arabo del candidato o dei candidati preferiti appartenenti alla medesima lista.
6. **Esprimere le Preferenze:** Si possono esprimere al massimo **due (2) preferenze** per ciascuna componente (Docenti, ATA, Genitori). La preferenza si indica con un segno accanto al nominativo del candidato prestampato.
7. Le schede che presentano il voto alla lista ma sono prive di preferenze singole sono comunque considerate valide per il calcolo della cifra elettorale della lista.
8. Non è ammesso in nessun caso il voto per delega; il voto è strettamente personale.
9. Tutte le decisioni del seggio sono prese a maggioranza; in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

7. OPERAZIONI DI SCRUTINIO E PROCLAMAZIONE

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni (**lunedì 30 novembre 2026 dalle ore 13:30**) e dovranno proseguire senza interruzioni fino al loro completamento.

Il seggio procederà a:

- Riassumere i voti determinando la cifra elettorale di ogni lista (somma dei voti validi ottenuti dalla lista).
- Determinare la cifra individuale di ciascun candidato (somma dei voti di preferenza ricevuti).
- Assegnare i seggi proporzionalmente alle liste e individuare i candidati eletti.

Il Seggio N. 1 procederà alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto. Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 297/94, il Consiglio d'Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

ALLEGATI AL SITO WEB:

In allegato alla presente modulistica per la presentazione delle liste e dei relativi candidati
Circolare Ministeriale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Cinzia PANTUSA

*Copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa
predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis,
comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale*