

FUTURA

PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI M
C.F. 94018300783 C.M. CSIC878003

A45E68C - ISTITUTO COMPRENSIVO
Prot. 0003455/U del 07/10/2026 12:58 IV.5 - Progett



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.C. "Rita Levi Montalcini"

SPEZZANO ALBANESE (CS)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SPEZZANO ALBANESE (CS)

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I Grado ad indirizzo Musicale

VIA VIGNALE, SNC – 87019 SPEZZANO ALBANESE (CS)

COD. FISC. 94018300783 – COD. MECC. CSIC878003 -tel. e fax 0981.953077

www.icspixonana.edu.it

- e-mail: csic878003@istruzione.it - p.e.c.:

csic878003@pec.istruzione.it

All'Albo on line dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto Amministrazione Trasparente/Avvisi Bandi

Agli atti

OGGETTO: Avviso di reclutamento di personale AMMINISTRATIVO interno all'Istituzione Scolastica di n. 1 figura di supporto organizzativo per la gestione e realizzazione del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

Titolo del progetto: *Snodo formativo per la transizione digitale Spezzano Albanese*

Codice Progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-66272

CUP: D64D25005300006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza **VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole"

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, recante proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola

VISTO la nota prot. n. 73226 del 27 marzo 2026 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli l'avviso e gli Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per la MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, percorsi formativi rivolti al personale della scuola;

CONSIDERATO che per l'attuazione della MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, è stato espletato avviso pubblico a sportello con massimale di richiesta fondi;

VISTE le istruzioni operative e l'atto di concessione prot. n°0105766 del 05/05/2026 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente Avviso pubblico rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica per la selezione, mediante procedura comparativa, **n. 1 figura di supporto organizzativo per la gestione e realizzazione del progetto e dei percorsi formativi** strumentali alla gestione dei percorsi formativi per la realizzazione del progetto in oggetto.

Art. 2 – Assegnazione incarichi necessari alla realizzazione delle attività tecnico operative

Ai fini della realizzazione di quanto declinato all'art. 1 del presente avviso, si stabilisce quanto segue in riferimento alle attività oggetto del presente avviso:

FIGURE RICHIESTE	ATTIVITÀ	N. ORE MAX INCARICO	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
N. 1 Figura di supporto	Attività specialistiche di supporto organizzativo e attività operative strumentali alla gestione dei moduli formativi	70	€ 21,17

Art. 3 – Soggetti interessati e requisiti per la presentazione della domanda

Al presente avviso pubblico potrà partecipare tutto il personale ATA assistenti amministrativi in servizio presso l'Istituto Comprensivo.

Art. 4 – Termini e modalità per la presentazione della domanda

L'istanza finalizzata a ricoprire la posizione indicata all'art. 2 deve essere presentata utilizzando i modelli allegati al presente avviso e deve pervenire **ESCLUSIVAMENTE** all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Istituto csic878003@istruzione.it il cui oggetto dovrà essere **“Candidatura Supporto organizzativo personale interno dm219”** **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 9/10/2026.**

Saranno escluse le domande pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato. Gli interessati dovranno far pervenire, inoltre, pena l'esclusione:

- ✓ ALLEGATO 1 – ISTANZA PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE;
- ✓ ALLEGATO 2 - SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI;
- ✓ ALLEGATO 3 – INFORMATIVA SULLA PRIVACY;
- ✓ ALLEGATO 4 – DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA INCOMPATIBILITÀ;
- ✓ CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO FIRMATO;
- ✓ COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

Art. 5 – Valutazione e approvazione dell'elenco

L'elenco delle domande pervenute e per le quali è stato verificato il possesso dei titoli richiesti verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito web.

I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati:

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI
		20
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad
LE ESPERIENZE		

C1. - ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – PORPOC)	Max 10	2 punti cad.
C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 10	2 punti cad.
C3. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PNRR – PN-PON - POC)	Max 10	5 punti cad.
C4. ESPERIENZE DI PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO RIENTRANTI NEI PROGETTI FSE (PNRR - PN)	Max 10	5 punti cad.
C4. INCARICHI DI RESPONSABILITÀ E ORGANIZZAZIONE NELL'ISTITUTO	Max 10	2 punti cad.
TOTALE		

I risultati saranno affissi all'Albo e sul sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi/Avvisi. L'elenco degli ammessi, affisso all'Albo e pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo alla Dirigente Scolastica all'indirizzo mail csic878003@istruzione.it entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.

Art. 6. Compiti delle figure professionali SUPPORTO OPERATIVO TECNICO/DIDATTICO

- 1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- 2) *Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma*
- 3) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate*
- 4) *collaborare con docenti e tutor per la gestione dell'area didattica*
- 5) *collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica*
- 6) *Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE*

- 7) *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto*
- 8) *Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;*
- 9) *Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme*
- 10) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- 11) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*
- 12) *Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione*

Art. 7 – Compenso, durata e luogo di svolgimento dell'attività

Gli incarichi di cui al presente avviso hanno come riferimento la durata del progetto vale a dire dal mese di ottobre 2026 al termine dei percorsi previsti dal progetto in oggetto, **salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M e attualmente non prevedibili.**

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

I compensi orari fissati e il monte ore massimo previsto per il periodo di durata del progetto sono dettagliati all'articolo 2 al presente avviso.

L'attività verrà svolta presso la Sede di questa Istituzione Scolastica.

L'erogazione dei compensi avverrà previa presentazione di rendicontazione delle attività svolte e dell'impegno orario effettivo (timesheet).

L'incaricato è tenuto a sottoporre a vaglio del DS e DSGA qualsiasi iniziativa inerente la realizzazione del progetto oltre ad accertarne con quest'ultimo la compatibilità finanziaria.

Art. 8– Responsabile del progetto

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Cinzia Pantusa.

Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Perugia 9 nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastica Prof.ssa Morena Passeri. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Cinzia Pantusa

Documento informatico firmato
Digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n.
82/2005s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa